



Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Departament Nieruchomości i Infrastruktury Wsi

Warszawa, 25 listopada 2024 r.
znak sprawy: DNI.bi.661.127.2024
sprawę prowadzi: Rafał Roczek
telefon: 22 623 20 85
e-mail: Rafal.Roczek@minrol.gov.pl

Pani

Anna Jakubowska

Zastępca Dyrektora ds. Wdrażania i Pomocy Technicznej
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego

Dotyczy: pytań do formularza wniosku

Szanowna Pani Dyrektor,

odnosząc się do Pani zapytania uprzejmie wyjaśniam co następuje:

1. Zgodnie z treścią Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu (SZOP) KPO, do inwestycji B3.1.1 przypisany jest typ beneficjenta – ogólny: Administracja publiczna oraz typ beneficjenta – szczegółowy: Jednostki Samorządu Terytorialnego. W związku z powyższym podczas tworzenia naboru właściwe wydaje się określenie typu wnioskodawcy zgodnie z zapisami SZOP.
2. Jako datę rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia rekomenduje się przyjmowanie daty poniesienia pierwszego wydatku przez wnioskodawcę. W przypadku realizacji inwestycji w formule zaprojektuj i wybuduj jako datę rozpoczęcia, należy przyjąć przewidywaną datę poniesienia pierwszego wydatku. Natomiast jako datę zakończenia projektu należy przyjmować datę złożenia wniosku o płatność.
3. W sekcji A wniosku o wsparcie w polu „Grupy docelowe” właściwe wydaje się wskazanie przez wnioskodawcę mieszkańców obszarów wiejskich.
4. W systemie CST2021 zostały zdefiniowane obszary interwencji, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241 z

dnia 12 lutego 2021 r. ustanawiające Instrument na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności. System CST2021 nie ma pełnego odwzorowania pojęciowego, które występuje w KPO (przed realizacją KPO system SL2014/CST2021 służył głównie do realizacji programów polityki spójności). W trakcie prac nad taggingiem i markerami inwestycji KPO, do inwestycji B3.1.1 KPO przypisano obszar interwencji 039 Dostarczanie wody do spożycia przez ludzi (infrastruktura do celów ujęcia, uzdatniania, magazynowania i dystrybucji, działania na rzecz efektywności, zaopatrzenie w wodę pitną). Taki zakres interwencji wskazano w treści Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu KPO dla inwestycji B3.1.1. W związku z powyższym tylko taką możliwość ma do wyboru wnioskodawca w sekcji A wniosku o wsparcie w polu „Dziedzina projektu”, niezależnie od faktycznego zakresu realizowanego przedsięwzięcia.

5. Dane wnioskodawcy w sekcji B wniosku o wsparcie zaciągają się automatycznie z informacji wprowadzonych przez wnioskodawcę przy rejestrowaniu jego organizacji w systemie CST2021. Dane te w razie potrzeby można edytować. Wnioskodawca, który będzie rejestrować swoją organizację powinien wiedzieć jaką ma formę prawną i formę własności.
6. Ostateczny odbiorca wsparcia będzie zobowiązany do składania w systemie CST2021 formularzy sprawozdawczych. Dlatego zadania powinny być określone w taki sposób, aby możliwe było monitorowanie przez JW realizacji przedsięwzięcia. Do zadań przypisuje się również pozycje budżetowe. Biorąc pod uwagę powyższe zasadne wydaje się określenie zadań na poziomie szczegółowości nie mniejszym niż odpowiadający zestawieniu rzeczowo-finansowemu.

Odgórnie ograniczanie możliwych do wyboru przez wnioskodawcę kategorii kosztów nie wydaje się zasadne, z uwagi na możliwość wskazania przez niego poniesionych kosztów niekwalifikowalnych. Wnioskodawca może wskazać koszty przedsięwzięcia, dla których nie będzie ubiegać się o refundację.

7. W sekcji G wniosku o wsparcie jako „Dofinansowanie” należy wykazać te koszty, które będą podlegać finansowaniu ze środków KPO (zarówno zaliczka jak i refundacja), natomiast jako „budżet jst” należy wskazać koszty, które poniesie wnioskodawca z własnych środków. Koszty niekwalifikowalne wykazywane są tylko w części „Wydatki ogółem” i nie mogą być wykazane

jako „Dofinansowanie”. Niezależnie czy gmina wnioskuje o zaliczkę, czy ubiega się o refundację kosztów poniesionych z zaciągniętego kredytu, nie warunkuje to innego trybu uzupełniania sekcji G wniosku.

8. W trakcie finalizowania wzoru wniosku nie ma możliwości zdefiniowania limitów dla poszczególnych pozycji budżetu.

Z wyrazami szacunku

Lidia Kostańska
dyrektor
Departamentu Nieruchomości i
Infrastruktury Wsi
/podpisano elektronicznie/